

**ZARZĄDZENIE NR 88/2020
WÓJTA GMINY ZAWONIA
z dnia 28 grudnia 2020 r.**

w sprawie powołania Zespołu ds. dostępności w Urzędzie Gminy Zawonia

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 31 i art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713, ze zm.) oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.1062) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Powołuję Zespół ds. dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej ds. dostępności w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący Zespołu – Koordynator ds. dostępności – Pani Anita Adamczyk-Sowa,
- 2) Członek Zespołu – Pani Barbara Mokrzycka z Zespołu Szkół w Zawoni,
- 3) Członek Zespołu – Pani Teodozja Kaszuba ze Szkoły Podstawowej z Czeszowa,
- 4) Członek Zespołu – Pani Katarzyna Kaczor z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- 5) Członek Zespołu – Pani Danuta Krasucka z Gminnego Ośrodka Kultury i Bibliotek,
- 6) Członek Zespołu – Pani Grażyna Pyrzyńska z Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Zawoni z Filią w Czeszowie.

2. Do zadań Zespołu należy w szczególności:

- 1) identyfikacja potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami,
- 2) przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z minimalnymi wymaganiami służącymi zapewnieniu dostępności, określonymi w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- 3) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do świadczonych usług,
- 4) monitorowanie działalności podmiotu, w zakresie analizy dokumentacji projektowej, obiektów i inwestycji gminnych w przestrzeni publicznej pod kątem zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- 5) prowadzenie działań na rzecz promocji dostępności oraz zasad projektowania uniwersalnego,

6) przedstawienie Wójtowi Gminy bieżących informacji o podejmowanych działaniach w zakresie realizowanych zadań.

3. Do zadań Przewodniczącego Zespołu - Koordynatora ds. dostępności należy:

- 1) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Zespołu,
- 2) kierowanie pracami Zespołu,
- 3) ustalanie na bieżąco posiedzeń Zespołu z uwzględnieniem wniosków zgłaszanych przez członków Zespołu,
- 4) zatwierdzanie dokumentów opracowanych przez Zespół.

4. Zobowiązuje się:

- 1) pracowników Urzędu Gminy Zawonia i jednostek organizacyjnych gminy do udzielania niezbędnej pomocy i wsparcia Zespołu i Koordynatora ds. dostępności w zakresie realizacji zadań,
- 2) kierowników/ dyrektorów jednostek organizacyjnych gminy do wdrożenia rozwiązań wymaganych ustawą oraz ścisłej współpracy z Zespołem i Koordynatorem ds. dostępności.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Koordynatorowi ds. dostępności.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Zawonia
wersta
mgr inż. Agnieszka Wersta